

Tiszacsécse község Önkormányzat Képviselőtestülete 2025. április 7-én tartott ülésének:

- a) jegyzőkönyve,
- b) rendeletei: 2-5.,
- c) határozatai: 23-28.,
- d) tárgysorozata

TÁRGYSOROZAT

- 1.) Rendeletalkotás a képviselőtestület szervezeti és működési szabályzatáról
Előadó: polgármester
- 2.) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 6/2020. (X. 27.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: polgármester
- 3.) Rendeletalkotás az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról
Előadó: polgármester
- 4.) Rendeletalkotás a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről
Előadó: polgármester
- 5.) Az Erdőháti Mikro Körzet Társulása megszüntetéséről döntéshozatal
Előadó: polgármester
- 6.) 2025. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
Előadó: polgármester, közművelődési szakember
- 7.) Autóbusz értékesítéséről döntéshozatal
Előadó: polgármester
- 8.) Döntéshozatal a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatási igény benyújtásáról
Előadó: polgármester
- 9.) Döntéshozatal a Versenyképes járások program fejlesztési igények benyújtásáról
Előadó: polgármester

Tiszacsécse, 2025. április 7.



**Hopka András
polgármester**



JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2025. április 7-én, Tiszacsécse község Önkormányzata Képviselőtestületének üléséről.

Az ülés helye: Tiszacsécse község Önkormányzata polgármesteri iroda.

Jelen vannak: Hopka András polgármester,
Demeter László Jenő alpolgármester,
Bóné Attila Zoltán képviselő,
Nagy Csabáné képviselő

Távolmaradását előzetesen bejelentette: Hopka Sándor képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Cservényák Ákos jegyző megbízásából: Simon Blanka aljegyző

Hopka András polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes. Ismerteti a képviselőtestülettel a meghívóban szereplő napirend-tervezetet és javasolja a meghívóban szereplő napirendi pontokat az alábbi napirendi ponttal kiegészíteni:

- 8.) Döntéshozatal a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatási igény benyújtásáról

Előadó: polgármester

- 8.) Döntéshozatal a Versenyképes járások program fejlesztési igények benyújtásáról

Előadó: polgármester

és ennek megfelelően elfogadni a következő napirendi pontokat tárgyalásra:

- 1.) Rendeletalkotás a képviselőtestület szervezeti és működési szabályzatáról

Előadó: polgármester

- 2.) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 6/2020. (X. 27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

- 3.) Rendeletalkotás az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról

Előadó: polgármester

- 4.) Rendeletalkotás a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Előadó: polgármester

- 5.) Az Erdőhádi Mikro Körzet Társulása megszüntetéséről döntéshozatal

Előadó: polgármester

- 6.) 2025. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

Előadó: polgármester, közművelődési szakember

7.) Autóbusz értékesítéséről döntéshozatal

Előadó: polgármester

8.) Döntéshozatal a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatási igény benyújtásáról

Előadó: polgármester

9.) Döntéshozatal a Versenyképes járások program fejlesztési igények benyújtásáról

Előadó: polgármester

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 4 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tiszacsécse község Önkormányzat
Képviselőtestülete
23/2025. (IV. 7.) KT.
HATÁROZATA**

A Képviselőtestület

A következő napirendi pontokat fogadta el:

1.) Rendeletalkotás a képviselőtestület szervezeti és működési szabályzatáról

Előadó: polgármester

2.) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 6/2020. (X. 27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

3.) Rendeletalkotás az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról

Előadó: polgármester

4.) Rendeletalkotás a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Előadó: polgármester

5.) Az Erdőhádi Mikro Körzet Társulása megszüntetéséről döntéshozatal

Előadó: polgármester

6.) 2025. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

Előadó: polgármester, közművelődési szakember

7.) Autóbusz értékesítéséről döntéshozatal

Előadó: polgármester

8.) Döntéshozatal a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatási igény benyújtásáról

Előadó: polgármester

9.) Döntéshozatal a Versenyképes járások program fejlesztési igények benyújtásáról

Előadó: polgármester

Napirendek tárgyalása:

1.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a rendelet-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Hopka András polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 4 igen szavazattal – egyetértett és a következő rendeletet alkotta:

**Tiszacsécse község Önkormányzata
Képviselőtestületének
2/2025. (IV. 7.)
önkormányzati rendelete**

a képviselőtestület szervezeti és működési szabályzatáról

[1] Tiszacsécse község Önkormányzata a törvény keretei között önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket, alakítja ki szervezetének és működésének szabályait.

[2] Tiszacsécse község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. Az önkormányzat hivatalos elnevezése és székhelye, a képviselőtestület és szervei és bélyegzői

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Tiszacsécse község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat). Az önkormányzat székhelye: 4947 Tiszacsécse, Kossuth utca 45.

(2) Az önkormányzat képviselőtestületének elnevezése: Tiszacsécse község Önkormányzata Képviselőtestülete (a továbbiakban: képviselőtestület). A képviselőtestület székhelye: 4947 Tiszacsécse, Kossuth utca 45.

(3) A képviselőtestület szervei:

- a) Tiszacsécse község Polgármestere (a továbbiakban: polgármester),
- b) Tiszacsécse község Önkormányzata Képviselőtestületének a képviselők és a polgármester vagyonynyilatkozatát nyilvántartó és ellenőrző bizottsága (a továbbiakban: vagyonynyilatkozatot kezelő bizottság),
- c) Túristvándi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: önkormányzati hivatal),
- d) Túristvándi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: jegyző),
- e) Milota-Tiszakóród-Tiszacsécse községi Önkormányzatok Óvodai Köznevelési Társulása (székhelye: Milota),
- f) Szatmári Szociális Társulás (székhelye: Túristvándi),
- g) Felső-Tisza vidéki Többcélú Kistérségi Társulás (székhelye: Fehérgyarmat),
- h) Felső-Tisza vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás (székhelye: Fehérgyarmat),
- i) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás (székhelye: Nyíregyháza).

(4) Az önkormányzat az alábbi bélyegzőket használja:

- a) Tiszacsécse község Önkormányzata,
- b) Tiszacsécse község Önkormányzat Képviselőtestülete,
- c) Tiszacsécse község Polgármestere,
- d) Túristvándi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője,
- e) Túristvándi Közös Önkormányzati Hivatal Tiszacsécsei Kirendeltsége.

2. A képviselőtestület feladat- és hatáskörei

2. §

A képviselőtestület a polgármesterre ruházza át a következő hatáskörök gyakorlását:

- a) a közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott személyek munkaviszonyával kapcsolatos munkáltatói jogosítványok,
- b) külön rendeletben foglaltak szerint dönt az önkormányzat tulajdonát képező vagyontárgyak hasznosításáról,
- c) településképi véleményezési eljárás lefolytatása,
- d) településképi bejelentési eljárás lefolytatása,
- e) településképi kötelezés kiadása és bírság kiszabása.

3. §

(1) Az önkormányzat társulásban ellátott feladatait az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 2. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) A hatáskör átruházására, illetve visszavonására a polgármester, a képviselő, a jegyző tehet javaslatot.

(2) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről beszámol a döntés meghozatalát követő legközelebbi testületi ülésen.

II. Fejezet

A képviselőtestület működése

3. A képviselőtestület összehívása, vezetése

5. §

- (1) A képviselőtestület alakuló, rendes, rendkívüli, együttes ülést, valamint közmeghallgatást tart.
- (2) A képviselőtestület szükség szerint, de évente legalább 6 ülést tart.
- (3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a képviselőtestület ülését a korelnök hívja össze és vezeti.
- (4) A (3) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével az egy hónap időtartamot meghaladó távollét.

6. §

- (1) A képviselőtestület ülését a székhelyén, az önkormányzati hivatal épületében (4947 Tiszacsécse, Kossuth utca 45.) tartja.
- (2) A képviselőtestület esetenként dönthet arról, hogy az ülését az (1) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

7. §

- (1) A képviselőtestület összehívása írásos meghívóval történik.
- (2) A képviselőtestület összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza:
 - a) az ülés tervezett időpontját,
 - b) az ülés helyszínét,
 - c) a napirend-tervezetet,
 - d) a napirendi pontok előadóit.
- (3) A képviselőtestületi ülés meghívóját, illetve az egyes napirendi pontok előterjesztéseit úgy kell kézbesíteni, hogy az ülés időpontját megelőzően legalább 3 nappal megkapják a meghívottak.
- (4) Sürgős és indokolt esetben az ülés előtt 1 nappal is kiküldhető a meghívó, illetve az ülés formális meghívó nélkül, telefonon vagy személyes meghívás útján (szóban) is összehívható.
- (5) A képviselőtestületi ülések időpontjáról, helyéről, napirendjéről - a meghívónak az önkormányzati hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével - a lakosságot tájékoztatni kell.
- (6) A közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 5 nappal nyilvánosságra kell hozni az (5) bekezdésben meghatározott módon, valamint hangos hirdetés formájában.
- (7) A határozatképtelen ülést 3 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslathoz készült előterjesztéseket nem kell ismételtelen megküldeni a képviselők számára.

(8) A képviselőtestület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

8. §

Az ülésvezető jogkörei:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) előterjeszti az ülés napirendjét,
- d) tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, ismertetést ad a részére átruházott hatáskörben hozott döntéseiről,
- e) tájékoztatást ad az előző ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről,
- f) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- g) hosszúra nyúlt vita esetén indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,
- h) hozzászóláskor megadja, megtagadja, illetve megvonja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,
- i) tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmények felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakítja vagy berekeszti,
- j) biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendreutasítja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít,
- k) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a témától, a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót,
- l) bezárja az ülést.

4. A tanácskozás rendje

9. §

(1) A képviselőtestület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről,
- b) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- c) rendelet megalkotását igénylő napirendi pontok,
- d) határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok,
- e) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok.

(2) A képviselőtestület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet. Az ügyrendi javaslattal kapcsolatos döntést nem kell határozatba foglalni.

(3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:

- a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez,
- b) jogszabály által meghatározott esetben a könyvvizsgáló ismerteti a véleményét,
- c) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti a véleményét,
- d) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- e) vita az előterjesztéssel kapcsolatban,
- f) módosító javaslatok megtétele,
- g) döntés a módosító javaslatokról,
- h) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.

(4) A vita bármelyik szakaszában, illetve annak lezárása után, a döntés meghozatala előtt az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

10. §

(1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön vitát nyit, melynek során:

- a) az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet,
- b) az előterjesztés előadójához a képviselőtestület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.

(2) A hozzászólásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A polgármester soron kívüli hozzászólást is engedélyezhet.

(3) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a képviselő módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

(4) A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

(5) Bármelyik képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselőtestület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

(6) A nyilvános ülésen megjelent választópolgárok részére a polgármester biztosíthatja a hozzászólási jogot.

11. §

(1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester - illetve a mindenkorileg vezető elnök - gondoskodik. Ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
- b) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a tanácskozás rendjét és méltóságát megzavarja.

(2) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén polgármester rendreutasíthatja a rendezavarót, ismétlődő rendezavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.

5. Az előterjesztések

12. §

(1) Előterjesztésnek minősül a képviselőtestület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó: tájékoztató, beszámoló, rendelet-tervezet az indokolással és a határozati javaslat az indokolással.

(2) A képviselőtestület ülésére írásos előterjesztést kell benyújtani, melyet a meghívóval együtt meg

kell küldeni az érintetteknek. Kivételes esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek az ülésen történő kiosztását.

(3) Az előterjesztések tartalmi és formai követelményei:

a) az előterjesztés első része tartalmazza:

aa) az előterjesztés tárgyát,

ab) az előterjesztő nevét,

ac) az előzmények ismertetését,

ad) a tárgykört érintő jogszabályokat,

ae) az előkészítésben résztvevők véleményét,

af) mindazokat a tényeket, adatokat, körülményeket, összefüggéseket, amelyek lehetővé teszik az értékelést és a döntést indokolják,

ag) a tárgyalandó témakör tényszerű, tárgyilagos bemutatását,

ah) több döntési változat mellett az egyes változatok előnyeit, hátrányait, várható következményeit, az esetleges költségkihatásokat,

b) az előterjesztés második része tartalmazza:

ba) az egyértelműen megfogalmazott döntési javaslatot,

bb) a végrehajtásért felelősök megnevezését, a végrehajtás határidejét.

(4) Az előterjesztésre jogosult:

a) a polgármester,

b) az alpolgármester,

c) a jegyző, az aljegyző,

d) a bizottságok elnökei,

e) beszámoltatásra, tájékoztatásra felkért intézmény, szerv vezetője.

(5) Kizárólag írásban nyújthatók be:

a) az önkormányzati rendelet-tervezetek megalkotását, illetve módosítását igénylő előterjesztések,

b) pénzügyi tárgyú előterjesztések,

c) személyi döntést, állásfoglalást igénylő előterjesztések.

(6) Szóbeli előterjesztés esetén is a döntés tervezetét írásban kell benyújtani.

(7) A rendelet-tervezeteket a jegyző vagy az aljegyző készíti el.

(8) Az önkormányzati képviselő a képviselőtestület ülésén szóban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A képviselőtestület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítéséért felelőst és az előterjesztés benyújtásának határidejét.

6. Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok

13. §

(1) Az alakuló ülésre a képviselőtestület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.

(2) Az alakuló ülés napirendje:

a) a helyi választási bizottság tájékoztatója a helyi önkormányzati választás lebonyolításáról, a választás végleges eredményéről,

b) az önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele,

- c) a polgármester illetményének, költségterítésének megállapítása,
- d) ideiglenes bizottság létrehozása az alpolgármester választására,
- e) alpolgármester megválasztása, eskütétele,
- f) az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása,
- g) megbízás adása a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatára,
- h) a képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatát nyilvántartó és ellenőrző bizottság megválasztása.

(3) Az alpolgármester választására a képviselőtestület tagjai közül kéttagú ideiglenes bizottságot választ (elnök és tag).

(4) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásra a bizottság szavazólapokat készít, melyet a szavazásban résztvevő képviselők megkapnak. A szavazólap tartalmazza a szavazás időpontját, a jelölt nevét, valamint az „igen” és a „nem” kifejezést. A képviselők egyenként az önkormányzati hivatal épületében egy külön helyiségben szavaznak, a szavazólapot borítékba és azt követően urnába helyezik. A szavazás lebonyolítása után a bizottság az urna felbontása után megállapítja a titkos szavazás eredményét.

(5) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:

- a) a választás időpontját,
- b) a bizottság elnökének és tagjainak nevét,
- c) az alpolgármester jelölt nevét,
- d) a képviselők számát,
- e) az urnában lévő szavazólapok számát,
- f) az érvényes és érvénytelen szavazólapok számát,
- g) a jelöltre leadott érvényes szavazatok számát,
- h) a szavazás eredményének megállapítását,
- i) a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

(6) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

7. Döntéshozatali eljárás

14. §

(1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra az elhangzás sorrendjében. A módosító indítványt az előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(2) Minősített többség szükséges Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv.) meghatározott eseteken kívül a közfeladat önkéntes vállalása, illetve vállalásának megszüntetése esetében.

15. §

(1) A képviselőtestület nyílt szavazása során a képviselők kézfelemeléssel közlik az adott javaslattal kapcsolatos döntésüket.

(2) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, urna igénybevételével történik. A titkos szavazás lebonyolításáról az esetenként megválasztott bizottság gondoskodik. A titkos szavazásról jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a szavazás helyét, idejét,
- b) a bizottság tagjainak nevét,
- c) a szavazás során felmerült körülményeket,
- d) a szavazás során a bizottság megállapításait és a hozott döntést,
- e) a szavazás eredményét.

A szavazásról készült jegyzőkönyvet a bizottság tagjai írják alá.

(3) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha:

- a) azt törvény előírja,
- b) azt a képviselőtestület $\frac{1}{4}$ -e indítványozza.

Ügyrendi kérdésekben név szerinti szavazást tartani nem lehet.

(4) A név szerinti szavazás során a jegyző abc sorrendben felolvassa a képviselők nevét, és a jelenlévő tagok pedig nevük felolvasásakor "igen"-nel vagy "nem"-mel vagy "tartózkodom"-mal szavaznak.

(5) A név szerinti szavazásról kötelező jegyzőkönyvet készíteni, melyet az ülésről készült jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(6) A szavazatok összeszámlálásáról a levezető elnök gondoskodik. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy ha valamelyik képviselő indokoltan kéri, a szavazást meg kell ismételni.

(7) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadáshoz szükséges szavazati arányt, a polgármester szünetet rendelhet el és a szünet után újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.

(8) Ha a képviselőtestület a (7) bekezdésben szabályozott eljárásában újból nem hoz döntést, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésre ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre jogszabályi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

16. §

(1) A képviselőtestület határozatainak számozását évente újakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell használni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a képviselőtestület megnevezését,
- b) a határozat számát,
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a "KT" megjelölést,
- e) a "határozata" kifejezést,
- f) a határozatot hozó szerv nevének rövidítését,
- g) a határozat címét.

(3) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) a képviselőtestület döntését,
- b) a végrehajtásra szolgáló határidőt,
- c) a végrehajtásáért felelős megnevezését.

(4) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra a közigazgatási hatósági eljárásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

(5) A jegyző a normatív határozatokat 18. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott módon teszi közzé.

17. §

(1) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:

- a) a képviselők,
- b) bizottságok elnökei,
- c) polgármester,
- d) alpolgármester,
- e) jegyző.

(2) A kezdeményezést a polgármesterhez kell benyújtani. A rendelet-tervezetet a jegyző készíti el.

(3) A jegyző az önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel hirdeti ki. Az önkormányzati rendeletet az önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni.

(4) A jegyző az önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:

- a) az elfogadott rendelet számát, tárgyát,
- b) meghozatalának, hatálybalépésének, kihirdetésének időpontját,
- c) a hatályon kívül helyező rendelet számát, hatálybalépésének, kihirdetésének időpontját.

(5) A jegyző minden év december 31-ig felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosulását és a vizsgálat eredményéről beszámol a képviselőtestületnek.

8. A jegyzőkönyv

18. §

(1) A képviselőtestület üléséről a jegyzőkönyv két példányban készül, melyből egy példányt a lakosság tájékoztatása érdekében a kirendeltség hivatalos helyiségében kell elhelyezni. A jegyző a jegyzőkönyvet az önkormányzat hivatalos honlapján közzéteszi.

(2) A jegyzőkönyv tartalmazza az Mötv.-ben szabályozottakon túl:

- a) az ülés jellegét (alakuló, rendes, rendkívüli, közmeghallgatás),
- b) az ülés nyilvános vagy zárt ülési módját,
- c) a megjelent képviselők nevét, a távolmaradt képviselők nevét,
- d) az ülésen tanácskozási joggal résztvevők nevét,
- e) az ülés határozatképességének megállapítását,
- f) a határozathozatal módját,
- g) az elhangzott kérdéseket, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat,
- h) a polgármester esetleges intézkedéseit (az ülésen történt fontosabb eseményeket),
- j) az ülés bezárását.

(3) A képviselőtestület üléséről készült jegyzőkönyv mellékletei:

- a) meghívó,
- b) a megtárgyalt írásos előterjesztések,
- c) a megalkotott rendeletek,
- d) a képviselő írásban benyújtott hozzászólása,
- e) titkos szavazásról készült jegyzőkönyv,
- f) név szerinti szavazásról készült jegyzőkönyv,
- g) egyéb írásos kiegészítések,
- h) jelenléti ív.

(4) A jegyzőkönyvbe való betekintést a jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv az önkormányzati hivatalban munkaidőben tekinthető meg.

9. Közmeghallgatás

19. §

- (1) A képviselőtestület évente legalább egyszer közmeghallgatást tart.
- (2) A közmeghallgatás helyéről, idejéről, az esetleges ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről a helyben szokásos módon (hangos bemondó, hirdetőtábla) a lakosságot a közmeghallgatás előtt legalább 5 nappal tájékoztatni kell.
- (3) A közmeghallgatást a polgármester vezeti. A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, tartalmára és készítésére a képviselőtestület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadók.

10. Falugyűlés

20. §

- (1) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, illetőleg a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - az állampolgárok és az érdekelt szervezetek közvetlen tájékoztatása céljából - falugyűlést hívhat össze.
- (2) A falugyűlés fontosabb szabályai:
 - a) a gyűlés helyéről, idejéről, az ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről a hirdetőtáblán és hangos bemondó útján a rendezvény előtt legalább 5 nappal tájékoztatást kell adni,
 - b) a gyűlést a polgármester vezeti, melyre a képviselőket, a jegyzőt meg kell hívni,
 - c) a gyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

III. Fejezet

Az önkormányzat szervei, azok jogállása, feladataik

11. A polgármester

21. §

- (1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.

(2) A polgármester keddi és csütörtöki napokon 9-12 óra között tart ügyfélfogadást.

(3) A polgármester részletes feladat- és hatásköreit a jogszabályok, illetve a képviselőtestület döntései határozzák meg.

(4) A polgármester a képviselőtestület utólagos tájékoztatása mellett - az Mötv. 42. §-ában meghatározott ügyek kivételével - dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselőtestület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben. Ez a rendelkezés csak kivételesen és csak akkor alkalmazható, amennyiben a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség és a rendkívüli ülés összehívása nem lehetséges vagy az idővesztés helyrehozhatatlan kárral járna. A polgármester a meghozott döntésről a soron következő képviselőtestületi ülésen beszámol.

(5) Amennyiben a képviselőtestület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester - az Mötv. 42.§-ában meghatározott ügyek kivételével - döntést hozhat abban az esetben, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség. A polgármester a meghozott döntésről a képviselőtestületet a soron következő ülésen tájékoztatja.

12. Az alpolgármester

22. §

(1) A képviselőtestület tagjai közül egy alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.

13. A bizottságok

23. §

(1) A képviselőtestület tagjai közül háromtagú (elnök és két tag) a képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatát nyilvántartó és ellenőrző bizottságot (a továbbiakban: bizottság) választ.

(2) A bizottság ellátja az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal összefüggő az Mötv.-ben meghatározott bizottsági feladatokat is.

14. A jegyző

24. §

(1) A jegyző Tiszacsécse községben pénnteki napokon 9 órától 11 óráig tart ügyfélfogadást.

(2) A jegyző feladatai az Mötv.-ben és a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatában foglaltakon túlmenően:

a) előkészíti a képviselőtestület elé kerülő előterjesztéseket,

- b) ellátja a képviselőtestület szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
- c) rendszeres tájékoztatást ad a polgármesternek és a képviselőtestületnek az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról, jogszabály-változásokról,
- d) végzi az önkormányzati rendelet-tervezetek szakmai előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

15. Az aljegyző

25. §

- (1) A polgármesterek által a jegyző javaslatára kinevezett aljegyző a jegyző akadályoztatása esetén teljes jogkörrel ellátja a jegyzői hatásköröket.
- (2) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a pénzügyi előadó látja el.

16. A közös önkormányzati hivatal

26. §

- (1) A képviselőtestület Túrístvándi, Kömörő és Tiszakóród községek képviselőtestületeivel közös önkormányzati hivatalt hoz létre.
- (2) A közös önkormányzati hivatal elnevezése: Túrístvándi Közös Önkormányzati Hivatal.
- (3) A közös önkormányzati hivatal székhelye: 4944 Túrístvándi, Móricz Zsigmond utca 23.
- (4) A közös önkormányzati hivatal állandó kirendeltségei:
 - a) Túrístvándi Közös Önkormányzati Hivatal Kömörői Kirendeltsége 4943 Kömörő, Kossuth utca 24.,
 - b) Túrístvándi Közös Önkormányzati Hivatal Tiszakóródi Kirendeltsége 4946 Tiszakóród, Kossuth utca 23.,
 - c) Túrístvándi Közös Önkormányzati Hivatal Tiszacsécsei Kirendeltsége 4947 Tiszacsécse, Kossuth utca 45.
- (5) A közös önkormányzati hivatal szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályokat, az ellátandó feladat- és hatásköröket, valamint a hivatal ügyrendjét a hivatalt létrehozó önkormányzatok képviselőtestületei által jóváhagyott közigazgatási szerződés és a hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

IV. Fejezet

A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok

27. §

- (1) A képviselő az ülésről való távolmaradását az ülést megelőzően az ülés megkezdésének időpontjáig a polgármesternek jelenti be.
- (2) Az Mötv.-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő képviselő megállapított tiszteletdíját a

képviselőtestület

- a) eskü letételének hiánya miatt,
- b) a személyes érintettség bejelentésének elmulasztása miatt,
- c) a képviselőtestület üléséről való egymás után legalább háromszori igazolatlan távollét miatt legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja.

(3) A képviselőtestület

- a) a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelezettségét megszegő képviselő megállapított tiszteletdíját a mulasztás megszűntetéséig havi 50 %-kal
- b) a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettségét megszegő képviselő megállapított tiszteletdíját a mulasztáskor felmerülő hónapra vonatkozóan 40 %-kal,
- c) a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott kötelezettségét megszegő képviselő megállapított tiszteletdíját három havi időtartamra havi 50 %-kal csökkenti.

V. Fejezet

Záró rendelkezések

28. §

Hatályát veszti a képviselőtestület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019. (XI. 29.) önkormányzati rendelet.

29. §

Ez a rendelet 2025. április 8-án lép hatályba.

1. melléklet a 2/2025. (IV. 7.) önkormányzati rendelethez

A társulásban ellátott feladatok

1. Milota-Tiszkóród-Tiszacsécse községi Önkormányzatok Óvodai Köznevelési Társulásában (a társulás székhelye: Milota) való részvétellel:

- 1.1. Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 1.2. Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- 1.3. Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- 1.4. Gyermekeképzetés köznevelési intézményben
- 1.5. Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

2. Szatmári Szociális Társulásban (a társulás székhelye: Túrístvándi) való részvétellel:

- 2.1. Szociális étkeztetés,
- 2.2. Házi segítségnyújtás
- 2.3. Családsegítés
- 2.4. Házi gyermekfelügyelet
- 2.5. Család- és gyermekjóléti szolgálat
- 2.6. Támogató szolgáltatás

3. Felső-Tisza vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulásban (a társulás székhelye: Fehérgyarmat) való részvétellel:

- 3.1. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

- 3.2. Támogató szolgáltatás,
3.3. Fogytékossággal élők nappali ellátása

4. Felső-Tisza vidéki Többcélú Kistérségi Társulásban (a társulás székhelye: Fehérgyarmat) való részvétellel:

4.1. Belső ellenőrzés

5. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulásban (a társulás székhelye: Nyíregyháza) való részvétellel:

5.1. Települési szilárd hulladék kezelése

5.2. Hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése és fenntartása

2. melléklet a 2/2025. (IV. 7.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

A	B	C
Sorszám	Kormányzati funkció	Kormányzati funkció megnevezése
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	013320	Köztemető-fenntartás és –működtetés
3.	013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6.	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7.	022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
8.	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
9.	041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
10.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
11.	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
12.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatások

13.	064010	Közvilágítás
14.	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
15.	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
16.	082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
17.	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
18.	082064	Múzeumi közművelődési közönségkapcsolati tevékenység
19.	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
20.	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
21.	082093	Közművelődés-egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
22.	082094	Közművelődés-kulturális alapú gazdaságfejlesztés
23.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
24.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

2.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a rendelet-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Hopka András polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati módosításáról szóló rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 4 igen szavazattal – egyetértett és a következő rendeletet alkotta:

**Tiszacséce Község Önkormányzata
Képviselőtestületének
3/2025. (IV. 7.)
önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 6/2020. (X. 27.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet célja az önkormányzat vagyonával történő gazdálkodás szabályozása, a vagyongazdálkodás szabályaira vonatkozó feltételek, eljárási rendelkezések meghatározása.

[2] Tiszacsécse község Önkormányzata Képviselőtestülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában, 109. § (4) bekezdésében, 143. § (4) bekezdés i) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (2) bekezdés b)-c) pontjában és (4) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Tiszacsécse község Önkormányzat Képviselőtestületének 6/2020. (X.27.) önkormányzati rendelete 3. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Hatályát veszti az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Tiszacsécse község Önkormányzat Képviselőtestületének 6/2020. (X.27.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében foglalt táblázat 10. sora.

3. §

Ez a rendelet 2025. április 8-án lép hatályba.

1. melléklet a 3/2025. (IV. 7.) önkormányzati rendelethez

1. Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Tiszacsécse község Önkormányzat Képviselőtestületének 6/2020. (X.27.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében foglalt táblázat a következő 13–18. sorral egészül ki:

”

Üzleti vagyon			
A	B	C	D
	Megnevezés	Helyrajzi szám	Terület (m ²))
13	kivett beépítetlen terület	92.	298
14	kivett beépítetlen terület	103.	725
15	kivett beépítetlen terület	154.	862
16	kivett beépítetlen terület	181/3.	145
17	kivett gázfogadó	021/2.	142 m2 terület 4360/316740 része

”

3.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a rendelet-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Hopka András polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 4 igen szavazattal – egyetértett és a következő rendeletet alkotta:

**Tiszacsécse község Önkormányzata
Képviselő-testületének
4/2025. (IV. 7.)
önkormányzati rendelete**

az államháztartáson kívüli forrás átadásáról, átvételéről

[1] A rendelet célja az önkormányzat által az államháztartás körébe nem tartozóktól átvett és az önkormányzat által az államháztartás körébe nem tartozók részére átadott pénzeszközök, támogatások kezelésével kapcsolatos feltételek, eljárási szabályok megállapítása.

[2] Tiszacsécse község Önkormányzata Képviselőtestülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik részére Tiszacsécse község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) pénzeszközt ad át, vagy akiktől pénzeszközt vesz át.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki:

- a) azon természetes személyeknek juttatott pénzeszköz átadásokra, támogatásokra, melyeket az Önkormányzat külön támogatásokról szóló rendeleteiben szabályozott,
- b) a közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre, valamint
- c) az egyesületeknek, társulásoknak alapszabályban, megállapodásban foglalt tagdíj jogcímen átadott pénzeszközökre.

2. Az államháztartáson kívüli forrás átadásának szabályai

2. §

(1) A képviselőtestület a tárgyévi költségvetési rendeletében meghatározott előirányzatai terhére nyújthat támogatást.

(2) Támogatásban részesülhet (a továbbiakban: Támogatott)

- a) akinek javára az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének előirányzatában támogatás kerül megállapításra,
- b) aki a képviselőtestület által kiírt pályázati felhívásra a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújt be,
- c) aki az Önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújt be.

3. §

(1) A támogatás iránti kérelemhez a következő mellékleteket kell csatolni:

- a) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján kiállított – e rendelet 1. melléklete szerinti – összeférhetlenségre, illetve kizárásra vonatkozó nyilatkozatot;
- b) nyilatkozatot arról, hogy a kérelmező nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt;
- c) amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel, adóhatósági igazolást, hogy a kérelmezőnek nincs 60 napon túli, meg nem fizetett köztartozása.

(2) A támogatás iránti kérelmet – a támogatásra vagy a támogatási kérelem elutasítására vonatkozó javaslattal – a polgármester terjeszti a képviselőtestület elé.

(3) A képviselőtestület tagja a kérelem, pályázat elbírálását megelőzően e rendelet 2. melléklete szerinti nyilatkozatot köteles tenni.

(4) A támogatás iránti kérelmet a képviselőtestület bírálja el a kérelem benyújtását követő soron következő ülésen.

(5) A képviselő-testület támogatásról szóló döntésének tartalmaznia kell:

- a) a Támogatott nevét, azonosító adatait (székhely/lakcím; adószám/adóazonosító jel),
- b) a támogatás összegét,
- c) a támogatás célját,
- d) a támogatás és a kifizetés módját,
- e) a felhasználás végső határidejét.

(6) A támogatás kifizetése történhet:

- a) utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás formájában,
- b) beszámolást követően utófinanszírozással.
- c) egy összegben,
- d) részletekben idő- vagy teljesítményarányosan.

4. §

(1) Az államháztartáson kívül forrás átadására írásbeli megállapodást kell kötni.

(2) A megállapodás mintáját a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(3) A megállapodást a képviselő-testület támogatásra vonatkozó határozatában foglaltak alapján kell megkötni.

(4) A támogatási megállapodást a képviselőtestület döntését követő 15 napon belül a polgármester köti meg a Támogatott személlyel, szervezet képviselőjével.

5. §

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha

- a) a Támogatott egy korábbi támogatási megállapodással összefüggésben benyújtott, vagy benyújtandó lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, vagy
- b) a Támogatott elszámolási, illetve visszafizetési késedelembe van,
- c) a Támogatott a támogatás kifizetésének napján nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban,
- d) a Támogatott csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alá került.

6. §

(1) A Támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más szervezet részére támogatásként nem adhatja tovább.

(2) A támogatás más célú hasznosításának engedélyezését az elszámolási határidő lejártáig a Támogatott írásban kérelmezheti, melyről a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

(3) A támogatás összegének felhasználásáról a Támogatottnak a támogatásról szóló döntésben meghatározott elszámolási határidőre elszámolást kell benyújtania a polgármester részére. A támogatás elszámolásának részletes szabályait a támogatási megállapodás tartalmazza.

(4) A Támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, melyet az eredeti elszámolási határidő lejárta előtt, írásban kell benyújtani. A határidő meghosszabbításáról a polgármester dönt.

(5) A Támogatott által benyújtott elszámolást a polgármester ellenőrzi, melynek során hiánypótlásra szólíthatja fel a Támogatottat.

(6) A polgármester a pénzügyi munkatárs bevonásával vizsgálja az elszámolás pénzügyi és szakmai megfelelőségét, ezt követően dönt annak elfogadásáról, melyről írásban értesíti a Támogatottat.

(7) Az elutasított, vagy részben elutasított elszámolás esetén a polgármester felszólítja a Támogatottat a teljes támogatási összeg vagy annak egy része 15 napon belüli visszafizetésére.

(8) Az elutasított, vagy a részben elutasított elszámolás esetén a Támogatott 15 napon belül a képviselőtestülethez címzett észrevételt tehet. Az észrevételben foglaltakról a képviselő-testület dönt.

(9) A támogatási összeg visszafizetésének elmaradása esetén azonnali beszedési megbízás (inkasszó) alkalmazásának van helye.

(10) Felhalmozási célú támogatás esetén a támogatásból beszerzett eszköz, ingatlan a támogatás felhasználásától számított 3 éven belül kizárólag a képviselőtestület külön engedélyével idegeníthető el.

7. §

A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadás keretében tájékoztatja a képviselő-testületet a beszámolás tárgyát képező évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

8. §

- (1) A támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatnak minősülnek, melyre vonatkozóan az önkormányzatot a jogszabályokban előírt nyilvántartási és közzétételi kötelezettség terheli.
- (2) A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a támogatott nevét, címét (székhelyét), képviselőjének nevét, a támogatás összegét, célját, kifizetésének időpontját, elszámolás határidejét és az elszámolás tényleges időpontját.
- (3) Az önkormányzat közzétételi kötelezettségének a nyilvántartás honlapján való megjelenítésével tesz eleget.
- (4) A közzétételről a jegyző köteles gondoskodni, legkésőbb a támogatási megállapodás aláírását, illetve az elszámolás elfogadását követő 30 napon belül.

3. Államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályai

9. §

- (1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről – a (2)–(3) bekezdésben foglaltak kivételével – a polgármester dönt, melyről a költségvetési rendelet módosításai keretében utólag tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (2) A képviselő-testület dönt:
 - a) az alapítványi forrás átvételéről,
 - b) az ötmillió forint fölötti, ellenérték nélkül felajánlott vagyon átvételéről.
- (3) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv esetében a költségvetési szerv vezetője dönt az államháztartáson kívüli forrás átvételéről.
- (4) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az önkormányzatnál, költségvetési szervnél esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszköz átvétel következményeit.
- (5) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást az önkormányzat nevében a polgármester, a költségvetési szerv nevében pedig annak vezetője köti meg.

4. Záró rendelkezések

10. §

E rendeletben foglaltakat a hatályba lépését követően benyújtott támogatási kérelmek tekintetében kell alkalmazni.

11. §

Ez a rendelet 2025. április 8-án lép hatályba.

4.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a rendelet-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Hopka András polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 4 igen szavazattal – egyetértett és a következő rendeletet alkotta:

**Tiszacsécse község Önkormányzata
Képviselőtestületének
5/2025. (IV. 7.)
önkormányzati rendelete**

a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

[1] A rendelet célja az önkormányzatnál és intézményeinél a készpénzben történő kiadások teljesítésének részletes szabályozása, figyelemmel a pénzkezelési szabályzatban foglalt előírásokra.

[2] Tiszacsécse község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Tiszacsécse község Önkormányzatára, és az általa alapított és fenntartott költségvetési szervekre.

2. §

(1) A kiadások teljesítésekor (a beszerzések, szolgáltatások pénzügyi teljesítésénél) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. §-ára figyelemmel előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módokat.

(2) A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

3. §

(1) Az önkormányzat és a költségvetési szervek pénzkezelési szabályzatában meghatározottaknak megfelelően az alábbi esetekben igényelhető készpénz felvétele, illetve történhet készpénzes kifizetés a házipénztárból:

- a) dolgozók, közfoglalkoztatottak személyi juttatása,
- b) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások,
- c) egyéb, nem rendszeres előforduló céljellégű kisösszegű kifizetések,
- d) községi rendezvények, programok,
- e) készlet- és kis értékű tárgyi eszközbeszerzések,
- f) kiküldetési, reprezentációs kiadások,
- g) kisösszegű szolgáltatási kiadások,
- h) társadalom- és szociálpolitikai juttatások, az ellátottak pénzbeli juttatásai.

(2) A készpénzfelvétel gazdasági eseményenként, illetve tranzakciónként az (1) bekezdés c) pontja kivételével a (bruttó) 200 ezer Ft-ot nem haladhatja meg.

(3) Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerveinél az (1) és (2) bekezdésben foglalt eseteken felül a polgármester egyedi engedélye alapján teljesíthető a készpénzkifizetés.

4. §

(1) A polgármester és az intézmények vezetői által erre feljogosított személy készpénzes kifizetéseit teljesítésére készpénzelőleget vehet fel a házipénztárból.

(2) A házipénztárból felvett készpénzelőleggel el kell számolni. Az elszámolás, valamint a készpénzelőleg kezelésének egyéb szabályait a pénzkezelési szabályzat tartalmazza.

5. §

Ez a rendelet 2025. április 8-án lép hatályba.

5.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Hopka András polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta az Erdőháti Mikro Körzet megszüntetéséről szóló határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 4 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

Tiszacsécske község Önkormányzat Képviselőtestülete 24/2025. (IV. 7.) KT. HATÁROZATA

az Erdőháti Mikro Körzet Társulása megszüntetéséről

A Képviselőtestület

- 1.) A társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeivel egyetértésben – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése, 91. § b) pontjában foglaltak alapján az Erdőháti Mikro Körzet Társulását 2025. május 31. napjával megszünteti.
- 2.) A megszüntetésről szóló megállapodást a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 3.) Felhatalmazza a polgármestert az Erdőháti Mikro Körzet Társulása megszüntetéséről szóló megállapodás aláírására.

- 4.) Felkéri a Túristvándi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a megszűnő Erdőhát Mikró Körzet Társulása költségvetési beszámolójának elkészítéséről a megszűnés napjával – mint fordulónappal – gondoskodjon.

6.)napirendi pont:

(Az előterjesztést és a határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Hopka András polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a 2025. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról szóló határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 4 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tiszacsécse község Önkormányzat
Képviselőtestülete
25/2025. (IV. 7.) KT.
HATÁROZATA**

- a 2025. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról –

A Képviselőtestület

A 2025. évre vonatkozó közművelődési szolgáltatási tervet a határozat mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.

7.)napirendi pont:

(Szóbeli előterjesztés alapján.)

Hopka András polgármester elmondja, hogy az autóbusz beszerzésével időszerűvé és szükségessé vált a régi, rossz műszaki állapotban lévő autóbusz (rendszáma: RLJ-192, típusa: Irisbus) értékesítése, vagy pedig ki kell vonatni a forgalomból annak érdekében, hogy ne kelljen fizetni a kötelező biztosítását, amely jelentős összeg, illetve a műszaki vizsgálata is lejárt 2025. március 30. napjával.

Véleménye szerint értékesíteni kellene, a javítása gazdaságtalan, az önkormányzatnak erre nincs pénzügyi forrása. Az megvásárolt autóbusz kisebb, kevesebbe kerül az üzemeltetése is.

A polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását az elhangzottakkal kapcsolatosan.

Hozzászólások:

Demeter László Jenő alpolgármester:

A régi busz alváza nagyon rossz, felújítása sokba kerülne, biztonságosan nem lehet közlekedni vele.

Nagy Csabáné képviselő:

Ezzel a busszal nem lehet közlekedni, véleménye szerint el kell adni.

Hopka András polgármester:

A régi autóbusz szinte márcsak alkatrésznek használható. A javítása gazdaságtalan. Javasolja a régi RLJ-192 forgalmi rendszámú autóbusz értékesítését Erdős József egyéni vállalkozó részére 500.000 forintért, aki szeretné megvásárolni, hiszen autóbuszos szállítással foglalkozik, és alkatrészként tudná hasznosítani.

A polgármester szavazásra bocsátotta a javaslatát.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 4 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tiszacsécse község Önkormányzat
Képviselőtestülete
26/2025. (IV. 7.) KT.
HATÁROZATA**

A Képviselőtestület

Úgy döntött, hogy az önkormányzat tulajdonát képező, RLJ-192 forgalmi rendszámú, Irisbus típusú autóbust értékesíti Erdős József egyéni vállalkozó részére (székhelye: 4913 Panyola, Csonkavég u. 27. szám) bruttó 500.000 forintért.

Felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

8.)napirendi pont:

(Szóbeli előterjesztés alapján. A határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Hopka András polgármester tájékoztatja a képviselőtestületet, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásra pályázatot nyújthatnak be keménylombos tűzifa, lágylombos tűzifa vagy barnakőszén vásárlására.

Az elmúlt években is igényelt az önkormányzat tüzelőanyag vásárlására támogatást. A pályázati kiírás értelmében a szállítási költséget az önkormányzatoknak kell fizetni és az önkormányzat a tüzelőanyag támogatásban részesülőkől ellenszolgáltatást nem kérhet. 2024-ben is keménylombos tűzifa vásárlására igényelt támogatást az önkormányzat.

A tavalyi szabályokhoz képes lényeges változás nem történt az igényléssel kapcsolatosan. A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni; a beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében az e rendelkezés szerinti szállítójegyek másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

Simon Blanka aljegyző tájékoztatja a képviselőtestületet, hogy a pályázati kiírás értelmében a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési

önkormányzatoknak nem kell önrészt biztosítani. Azonban Tiszacsécse település nem tartozik a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzatok közé a rendelet 2. melléklete szerint. Ennek következtében az igényléshez önrészt kell az önkormányzatnak biztosítani a költségvetéséből, melynek összege: 264.160 forint. A támogatás benyújtásának határideje: 2025. április 30.

A polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását az elhangzottakkal kapcsolatosan.

Hozzászólások:

Demeter László Jenő alpolgármester:

Mindenképpen be kell adni az igénylést keménylombos fára.

Nagy Csabáné képviselő:

Szintén egyetért a pályázat benyújtásával.

Egyéb hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 4 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tiszacsécse község Önkormányzat
Képviselőtestülete
27/2025. (IV. 7.) KT.
HATÁROZATA**

- a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatási igény benyújtásáról -

A Képviselőtestület

1.) A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium által a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra kiírt pályázat alapján támogatási igényt nyújt be keménylombos tűzifa vásárlására.

2.) Kinyilatkozza, hogy Tiszacsécse település a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm.rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzatok közé nem tartozik, a támogatás benyújtásához az önrész biztosítását vállalja, melynek összege: 264.160 Ft, azaz Kétszázhatvannégyezer-százhatvan forint.

3.) A szociális célú tüzelőanyag támogatásban részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

Határidő: 2025. április 30.

Felelős: polgármester

9.)napirendi pont:

(Szóbeli előterjesztés alapján. A határozat-tervezetet a képviselők írásban megkapták.)

Hopka András polgármester tájékoztatja a képviselőtestületet, hogy a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium felhívást tett közzé a települési önkormányzatok részére a térségi kihatású, több települést érintő, illetve több település lakosságát érintő fejlesztési igények benyújtására. Fehérgyarmat járás részére biztosított támogatási összeg összesen: 250 millió forint. A program keretében támogatható célterületek:

1. Térségi infrastruktúra és elérhetőség fejlesztése
2. Térségi közszolgáltatások fejlesztése
3. Térségi gazdaságfejlesztés
4. Településüzemeltetés.

Fejlesztési igényt legalább három települést érintő fejlesztés támogatása céljából legalább három települési önkormányzat együtt nyújthat be.

Első körben a közös önkormányzati hivatalt alkotó négy önkormányzat vonatkozásában voltak megbeszélések: temetők felújítása, turisztikai célok.

Járási szinten is volt több alkalommal megbeszélés, hogy olyan projekt megvalósítása történjen, amely szinte az egész járás célját szolgálná. Végül a határozat-tervezetben is szereplő fejlesztési igények vonatkozásában nyújtja be a támogatási kérelmet a Felső-Tisza Vidéki Többcélú Kistérségi Társulás a Főispán részére.

A polgármester kéri a képviselők véleményét, hozzászólását a napirenddel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem volt, a polgármester javasolta a határozat-tervezet elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyhangúlag – 4 igen szavazattal – egyetértett és a következő határozatot hozta:

**Tiszacsécse község Önkormányzat
Képviselőtestülete
28/2025. (IV. 7.) KT.
HATÁROZATA**

a Versenyképes járások program fejlesztési igények benyújtásáról

A Képviselőtestület

A Versenyképes járások program Felhívására az alábbi fejlesztési igények benyújtását fogadja el:

1. IV. Településüzemeltetés/Közbiztonság fejlesztése, közvilágítás fejlesztése/**Térfigyelő kamerák létesítése: bruttó: 250.000.000 Ft (tervek, engedélyek, közbeszerzés, telepítés)**
2. I. Térségi alpinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése/egyéb infrastrukturális fejlesztések/**Egyéb önkormányzati feladathoz kapcsolódó infrastrukturális fejlesztés: számítógép vásárlása közszolgáltatási feladatellátáshoz: bruttó: 49.496.812 Ft (közbeszerzés, beszerzés)**
3. II. Térségi közszolgáltatások fejlesztése fejlesztése/ Szociális ellátás fejlesztése/ **A járás több településének lakosságát kiszolgáló, vagy több település által közösen fenntartott, illetve a társulás keretében biztosított szociális ellátások, működtetett szociális intézmények; melyen belül:**
 1. Fehérgyarmati Gyermekjóléti Központ épületének felújítása: **bruttó: 111.944.337 Ft (előkészítés, műszaki ellenőr, közbeszerzés, beruházás)**
 2. Gépjármű vásárlása gyerekjóléti feladatellátáshoz: **bruttó 22.824.440 Ft.**

Program keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető. A támogatás maximális mértéke a fejlesztés elszámolható költségeinek legfeljebb 100%-a.

A fejlesztési támogatás iránti kérelmet a Felső-Tisza Vidéki Többcélú Kistérségi Társulás nyújtja be.

Egyéb napirend nem volt, a polgármester megköszönte a részvételt és az ülést bezárta.

K. m. f.



Hopka András
polgármester

**Cservenyák Ákos jegyző nevében
és megbízásából:**



Simon Blanka
aljegyző

